Notulen Algemene Ledenvergadering 2025

Vereniging: VVM (Visstand Verbetering Maas)
Locatie: Stayokay Maastricht
Datum: 20 maart 2026
Aanvang: 19:30 uur (feitelijke start: 19:40 uur)
Status: Concept ter goedkeuring bestuur

Aanwezigen (bestuur)

- Harold Luyten (Voorzitter)
- Tim Schobbe (Te benoemen)
- Mitch Koster (Te benoemen)
- Matth Ubachs (Penningmeester)
- Luuk Berkhout
- Bas Habets (Te benoemen)
- Benjamin Beckers (Te benoemen)

Aanwezigen (Leden)

- Zie bijgevoegde presentielijst (30 Leden en 7 Bestuursleden)

---

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet alle aanwezigen welkom.
De aanwezige leden worden verzocht de presentielijst in te vullen en te ondertekenen.

Vervolgens wordt een moment van stilte in acht genomen ter nagedachtenis aan leden die ons het afgelopen jaar zijn ontvallen.

---

2. Statuten en huishoudelijk reglement

In het kader van de WBTR (Wet Bestuur en Toezicht Rechtspersonen) die op 1 juli 2021 is ingegaan, geldt per 1 juli 2026 volledige naleving van deze wet. Tijdens deze overgangsperiode heeft de vereniging de oude statuten en het oude reglement uit de jaren negentig vervangen door nieuwe, in overleg met de juridische afdeling van Sportvisunie, welke ter goedkeuring aan de ALV worden voorgelegd.

Besluitvorming nieuwe statuten :

Vanuit de leden worden vragen en opmerkingen ingebracht:

- Vraag over de reikwijdte en samenstelling van de Commissie van Beroep in artikel 16. Deze vraag zal nader worden uitgewerkt.

De statuten worden verder goedgekeurd en aangenomen en kunnen worden aangeboden aan de Notaris

Besluitvorming nieuw huishoudelijk reglement:

Vanuit de leden worden vragen en opmerkingen ingebracht:

- Er bestaan mogelijk interpretatieverschillen bij verwijzingen naar de Visserijwet van 1963.
- Artikel 9 kan leiden tot dubbele interpretatie en daarmee tot ongewenste discussies.
- Er wordt afgesproken deze punten in overleg met de juridische afdeling van Sportvisunie te controleren en waar nodig te verduidelijken en aan te passen.
- De communicatie richting leden over het huishoudelijk reglement zal worden verbeterd, onder andere door duidelijke verwijzing naar de vindplaats (bijvoorbeeld via publicaties en website).

Behoudens deze vragen en opmerkingen wordt het Huishoudelijk Reglement voor goedkeuring aangenomen.

Tijdens dit agendapunt wordt een verstorende aanwezige uit de vergadering verwijderd om het ordentelijk verloop te waarborgen.

---

3. Vijverprojecten Itteren en Dousberg

De voorzitter informeert de vergadering over:

- De voorgenomen aankoop van de vijver in Itteren +- €225.000 (14 ha)
- De aanleg van de vijver Dousberg, gefinancierd door de gemeente Maastricht
- Het voornemen om het beheer van vijvers onder te brengen in een stichting

Vanuit de vergadering worden kritische vragen gesteld over:

- De mate waarin leden vooraf zijn geïnformeerd over de aankoop van de visvijver in Itteren
- De noodzaak van besluitvorming via de Algemene Ledenvergadering inzake deze kapitale aankoop.
- De wens voor een meerjarenbegroting en langetermijnvisie voor de aankoop en beheer van genoemde vijvers.

Besluitvorming aankoop Itteren vijver:

Het bestuur geeft aan dat het bij de aankoop van de Itteren vijver een unieke kans betreft. Wanneer de vijver in handen komt van een andere externe partij kan er misschien niet meer gevist worden en daarom is tijdige besluitvorming noodzakelijk .

Na uitgebreide discussie wordt overgegaan tot stemming:

Uitslag stemming aankoop vijver Itteren:

- Voor: 28 stemmen
- Tegen: 2 stemmen

De vergadering verleent hiermee mandaat aan het bestuur voor de aankoop van de vijver van het Grensmaas project.

---

4. Visstand, beheer en activiteiten

Het bestuur geeft een toelichting op het vis-stand beheer en de geplande activiteiten:

Visstand en beheer:

- Uitzet van vis in diverse vijvers in 2025
- Bescherming van jonge vis (o.a. via vluchtkooien en beplanting)
- Monitoring van visbestanden door middel van afnetten

- Samenwerking met ecologen van de gemeente Maastricht en Sportvisunie
- Start van een project voor het chippen van vissen (beheer en bescherming)

Viswedstrijden:

- 1 karperwedstrijd in Itteren
- 1 witviswedstrijd in Eijsden (jachthaven)
- Voor 2026: totaal 4 karperwedstrijden (waarvan 1 verplaatst i.v.m. hoogwater)

Overige aandachtspunten:

- Overlast en vervuiling in Itteren
- Verbetering van sociale controle
- Bijvoeren van visbestanden

Ingebrachte vragen en suggesties:

- Verschillen tussen informatie in boekje en website, ivm actuele aanpassingen, wettelijk leidend is de visplanner app.
- Zichtbaarheid van beschermingsvoorzieningen voor vissers
- Samenstelling en groei van het visbestand

Communicatie:
Er wordt voorgesteld een nieuwsbrief te introduceren om leden beter te informeren en te betrekken. Leden kunnen zich hiervoor aanmelden.

---

5. Pauze

De vergadering wordt tijdelijk geschorst.

---

6. Notulen Algemene Ledenvergadering 2024

De notulen van de ALV 2024 worden zonder wijzigingen vastgesteld.

---

7. Financiële verantwoording

De penningmeester presenteert het jaarverslag per 31-12-2025 (Zie bijlage)

Balans:

- Toelichting op debetzijde : Betreft informatie over aanschaf vaste activa, geldmiddelen en overlopende activa
- Uitleg over creditzijde: Betreft informatie over eigen vermogen, voorzieningen, subsidies en overlopende passiva

Winst- en verliesrekening

- Uitgebreide toelichting uitgaven : bestuurskosten, activiteiten, viswaterbeheer, administratiekosten, ledenkosten, voorzieningen en afschrijvingskosten.
- Vanuit de vergadering worden vragen gesteld inzake de in 2025 verhoogde bestuurskosten, kosten viswaterbeheer (visuitzet) en ledenkosten t.o.v. 2024
- Bevestiging dat circa 10% van het vermogen is besteed aan visuitzet.
- Uitgebreide toelichting inkomsten : Betreft verkoop vispassen door Sportvisunie, VBL's verkooppunten, VVM vispassen, renteopbrengsten, overige inkomsten en vrijval subsidies
- Het ledenaantal steeg in 2025 naar 5489 tegenover 5236 in 2024. De verwachting is dat dit in 2026 stabiel blijft.

  Omtrent de inkomsten zijn er geen vragen vanuit de vergadering

Begroting 2026

- Toelichting op dotatie voorzieningen / reserveringen algemeen.
- Uitleg over stijgende kosten viswaterbeheer, administratiekosten en afschrijvingskosten.

Er zijn geen verdere vragen. De jaarrekening, begroting en contributie worden goedgekeurd. De conceptbegroting 2026 kan tussentijds worden aangepast.

Voor 2027 vindt er geen contributieverhoging plaats en blijven de kosten van de vispas € 50.

---

8. Kascommissie

De kascommissie bestaande uit :

- Jos Welters
- Roger Kortenray
- Roy Jakob

Brengt verslag uit over boekjaar 2025 en geeft aan de administratie steekproefsgewijs te hebben gecontroleerd en in orde is bevonden. Ook zijn betaal- en vermogensrekeningen conform jaaropgave van de bank gecontroleerd.

De Kascommissie geeft dan ook de ALV het advies om het bestuur decharge te verlenen voor het gevoerde financiële beleid.

Aanvullende vraag / opmerking :

- De vooruitontvangen vrijwilligersvergoedingen dienen bij tussentijdse (voortijdige) beeindiging van het bestuurslidmaatschap te worden terugbetaald.

Nieuwe kascommissie 2026:

- Stevie Narings
- Lowie Weekers
- Roger Kortenray
- Jordy Reneerkens (reserve)

---

9. Bestuursverkiezingen

Benoemingen:

- Mitch Koster – Algemeen Bestuurslid (Coördinator Karpercommissie)
- Bas Habets – Secretaris
- Benjamin Beckers – Algemeen Bestuurslid (communicatie/nieuwsbrief)
- Tim Schobbe – Vice-Voorzitter

Er zijn geen bezwaren vanuit de vergadering.

Aftredend bestuurslid:

- Matth Ubachs - Penningmeester, zal in 2027 aftreden, blijft betrokken voor overdracht richting opvolger en afronding lopende zaken zoals het afhandelen van de statuten / HHR en het oprichten van de Stichting bij de Notaris
- Als opvolger, het liefst per 1 Juli 2026, zijn we op zoek naar iemand met een financiële achtergrond.

---

10. Rondvraag

Tijdens de rondvraag komen diverse onderwerpen aan bod:

- Taken en bevoegdheden van de karpercommissie
- Oprichting stichting voor vijverbeheer → financiële en organisatorische toelichting

- Nachtvisvergunning → *huidige limiet van 200 blijft gehandhaafd*
- Overleg met gemeente over toekomstige ontwikkelingen
- Handhaving en controle (tijden en bevoegdheden)
- Regels omtrent visserij en onderlinge afstanden → *beroep op goed visserschap*
- Snoeicommissie → *betrokken leden worden uitgenodigd bij eerstvolgende bestuursvergadering voor planvorming*
- Parkeerproblematiek Kobbesweg → *situatie nog onduidelijk*
- Mogelijke oprichting witviscommissie → *bespreekbaar*
- Regels Oost-Maarland (o.a. 25-meterregel) → *wordt nader onderzocht*

---

11. Sluiting

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor hun constructieve bijdrage en sluit de vergadering.

Ondertekening

Voorzitter: _____

Secretaris: _____

Datum vaststelling: _____